

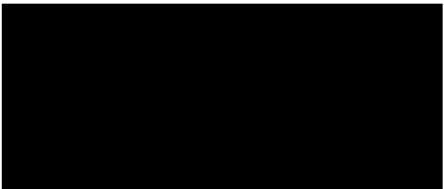
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

FRANCESCA GAZZINA



ESPERIENZE LAVORATIVE

- ottobre 2021 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- settembre 2016 – ottobre 2021
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- maggio 2011 - agosto 2013
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

MC SERVICE DI ZELIANI MARCELLO – MAIL BOXES ETC
Via Brescia 30/32 - Cremona
Logistica, Spedizioni ed e-commerce, grafica e marketing
Vendita e assistenza post-vendita, impiegata amministrativa, front office, back office amministrativo e commerciale, apertura/chiusura cassa e pos, rendicontazione dati contabili, rapporto con i commercialisti e le banche.
Amministrazione e contabilità aziendale, gestione rapporti clienti consolidati e clienti occasionali, funzioni di segreteria di direzione, rapporti con corrieri, controllo magazzino, vendita e organizzazione spedizioni nazionali e internazionali.

Fasarchitetti
Via Gerolamo da Cremona 16
Studio di architettura
Progettista di interni e amministratore
Progettazione di interni, gestione dei clienti, gestione dei progetti, gestione dei rapporti con le imprese, gestione della contabilità di cantiere, amministrazione dello studio professionale, gestione dei collaboratori, lavoro di segreteria

POLVEROSE
Via Aselli 6
Negozio di brocantage e antiquariato
Titolare
Gestione globale dell'attività e dei collaboratori

- novembre 1997- settembre 2006
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gazzina Fasani Architetti Associati
P.zza Roma 6/d -26100 Cremona
Studio di architettura
Progettista di interni
Progettazione, gestione clienti, gestione fornitori, gestione contabilità di cantiere, gestione contabilità dello studio, rapporto con il personale, mansioni di segreteria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - 1992

Politecnico di Milano
Facoltà di Architettura – tutti gli esami sostenuti
Diploma di maturità (istituto tecnico per Geometri)

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

Buono
Buono
Buono

SOFT SKILLS E COMPETENZE TECNICHE

Ottima capacità relazionale verbale e scritta, ottima capacità di ascolto, ottima affidabilità lavorativa, possiedo un'ottima attitudine al team working, ottima capacità di adattamento al mutare delle esigenze lavorative.
Nel corso delle mie esperienze lavorative ho potuto acquisire una buona conoscenza del pacchetto OFFICE, di sistemi integrati specifici, gestione di sistemi gestionali specifici oltre ai programmi progettazione, Ottima capacità di Navigazione in Rete

ALTRE ATTIVITÀ

Membro del consiglio di amministrazione di Azienda Sociale Cremonese da ottobre 2020
Volontariato per associazione benefiche; organizzazione attività extra-scolastiche per classi della scuola primaria e professionali
Talent in smart show sul riciclo e riuso, Fine Living Italy, digitale terrestre; Articolista in riviste di arredamento

ULTERIORI INFORMAZIONI

Convivente, tre figli.
Automunita, patente B

Cremona, 2/05/2025

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e art.13 GDPR 679/16

f. Gazzina