

Cremona, 29 dicembre 2025

**Spett.le Dr. Jacopo P. Bianchi**  
**c/o Azienda Sociale Cremonese**

**OGGETTO:** lettera di incarico per lo svolgimento di attività

Gent.mo Dr. Bianchi Jacopo Paolo,  
con riferimento al contratto di lavoro già in essere, a fronte dei confronti avvenuti, vista la D.D. n. 102 del 24/12/2025 prot. n. 13643/25, la presente per nominarla a:

- **Responsabile di Elevata Qualificazione dell'Area Amministrativa – Contabile.**

L'incarico dovrà essere espletato nell'ambito dell'attività dell'Area di competenza da svolgersi presso la sede legale della scrivente o presso le sedi necessarie allo svolgimento delle suddette attività.

La nomina avrà durata fino al 31/12/2026 e potrà essere rinnovata con atti successivi e sulla base del mantenimento dell'attuale organizzazione aziendale.

Le attività che andrà a svolgere sono espresse nel "Regolamento di Organizzazione ed Assunzione del Personale" approvato con delibera del CdA del 25/03/2021 e ss.mm.ii. nel "Piano delle Performance Organizzativa e Individuale".

A fronte dello svolgimento di questo incarico Le viene assegnata la seguente indennità di specifica responsabilità: € 9.600,00/anno lordi, oltre all'indennità di risultato pari al 25% dell'indennità di responsabilità.

Oltre a quanto indicato nella DD n. 102 del 24/12/2025 prot. n. 13643/25, di seguito si specificano le funzioni particolari assegnate:

- facoltà di autorizzare ferie e permessi in assenza del DG/Responsabile/Coordinatore di riferimento del richiedente;
- facoltà di autorizzare straordinari in assenza del DG/Responsabile/Coordinatore di riferimento del richiedente;
- facoltà di autorizzare spese nei limiti degli stanziamenti da budget: si veda il Regolamento Economico.

Si fa presente che in qualità di Responsabile di E.Q. non si maturano gli straordinari.

Si autorizza l'istituto della cosiddetta Banca Ore all'interno del medesimo mese. Ogni fine mese la Banca Ore viene azzerata.

*Si comunica che il trattamento dei dati personali avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza del trattamento previste in ottemperanza la Regolamento UE 679/2016 (art. 32).*

*Finalità del trattamento dati: comunicazione nomina a Responsabile d'Area.*

*Il Titolare del Trattamento dei dati ai sensi art. 4 comma 7 e art. 24 del Regolamento UE 679/16 è l'Azienda Sociale del Cremonese.*

*Il Responsabile del Trattamento dei dati per l'Azienda Sociale del Cremonese ai sensi art. 4 comma 8 e art. 28 del Regolamento UE 679/16 è il Direttore Generale, dott. Graziano Pirotta.*

*Il Responsabile Protezione Dati (DPO) per l'Azienda Sociale Cremonese ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 679/16 è Sistema Susio srl di Cernusco sul Naviglio (MI).*

*L'interessata potrà far valere i propri diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 (diritto di accesso, diritti di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto di limitazione di trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione).*

*La natura del conferimento dei dati non è facoltativa bensì obbligatoria.*

Ringraziandola per la gentile collaborazione, porgiamo cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Graziano Pirotta)



Per presa visione ed accettazione

Il Dipendente

