

MICRONIDO

Requisiti Organizzativi Generali

Il Micronido è un servizio di tipo DIURNO. Può essere pubblico o privato oltre che promosso e gestito da associazioni di famiglie. Ha finalità educative e sociali assicurate IN FORMA CONTINUATIVA attraverso PERSONALE QUALIFICATO, presso STRUTTURE, anche Aziendali (micronidi Aziendali). Collabora con le famiglie alla crescita e formazione dei minori, nel rispetto dell'identità individuale, culturale, religiosa. Svolge anche servizio di mensa e riposo. Rispetto all'Asilo Nido si differenzia per il numero di bambini accolti che non può essere superiore a 10.

Utenza

Bambine/i dai 3 mesi ai 3 anni di età

Capienza

fino a un massimo di 10 bambine/i

Documenti di cui dotarsi

- Carta dei Servizi in cui siano illustrati i servizi offerti, gli orari di apertura, le modalità di accesso, le prestazioni erogate, l'ammontare della retta.
- Gestione dell'emergenza: documento che attesti le modalità attuate dalla struttura per le manovre rapide in caso di evacuazione dei locali

Apertura

- Annuale: 45 settimane
- Settimanale: Dal lunedì al venerdì fatti salvi i giorni festivi
- Giornaliera: 8 ore continuative

Personale

- Coordinatore: Laureato in scienze dell'educazione/formazione, psicologiche, sociologiche e di servizio sociale, o un operatore socio educativo in servizio con esperienza di almeno 5 anni. Il coordinatore può anche avere funzioni operative
- Operatore socio-educativo: 1 operatore socio educativo
- Cuoco: 1 cuoco qualora i pasti vengano confezionati direttamente
- Addetto ai servizi: Un addetto ai servizi per la pulizia degli ambienti e l'eventuale aiuto in cucina

Compresenze

Oltre al rispetto degli standard sopra indicati, è obbligatoria la compresenza di 2 operatori durante tutto l'orario di apertura del servizio. La compresenza può essere garantita negli enti no profit anche attraverso volontario, purché stabile.

Requisiti Strutturali Generali

Gli elementi costruttivi, gli arredi e le attrezzature, compresi i giochi, devono avere caratteristiche antinfortunistiche,

in particolare devono essere adottati idonei accorgimenti atti ad evitare situazioni di pericolo (es. spigoli acuti, gradini, radiatori sporgenti, infissi con bordi taglienti, ecc.) in relazione all'età dei bambini e garantire condizioni di sicurezza e di agevole pulizia da parte del personale.

Localizzazione

Il micronido deve essere collocato preferibilmente:

- al piano terreno,
- in diretta comunicazione con aree all'aperto di esclusivo utilizzo per i bambini

Il micronido può essere realizzato in strutture polifunzionali purché disponga di spazi esclusivi e ben distinti dalle altre funzioni. L'ingresso separato non è richiesto.

Articolazione della struttura

La superficie utile netta complessiva destinata a attività educative, ricreative, di riposo, di consumazione dei pasti e ai servizi igienici per i bambini è di 20 metri quadri più 5,5 metri quadri per ogni posto di capacità ricettiva.

In ogni micronido deve essere presente:

- un bagno esclusivamente riservato ai bambini preferibilmente dotato di 1 wc e 1 lavabo piccoli e 1 vasca di dimensioni adeguate con doccia e miscelatore. In alternativa, dovrà essere attrezzato con vasca, vaso e lavabo dotati di ogni accorgimento, senza l'obbligo di apportare modifiche strutturali, per consentirne l'uso da parte dei bambini e per evitare situazioni di pericolo
- cucina ad uso civile abitazione qualora i pasti vengano confezionati all'interno del micronido
- locale scaldavivande per la porzionatura dei pasti ed il lavaggio delle stoviglie qualora il micronido si avvalga di una struttura esterna per la preparazione dei pasti
- un servizio igienico ad uso esclusivo del personale anche con funzioni di spogliatoio, eventualmente in comune con altri servizi abbinati ed adiacenti
- qualora previsti, gli spazi esterni per le attività educative e ricreative, devono essere adeguatamente attrezzati e piantumati nel rispetto delle norme igieniche e di sicurezza.

Documenti di cui dotarsi

- Carta dei Servizi: documento in cui siano illustrati i servizi offerti, gli orari di apertura, le modalità di accesso, le prestazioni erogate, l'ammontare della retta
- Gestione dell'emergenza: documento che attesti le modalità attuate dalla struttura per le manovre rapide in caso di evacuazione dei locali
- Gestione dei servizi generali: piano gestionale e delle risorse (interne o in outsourcing) destinate all'assolvimento delle funzioni di pulizia degli ambienti e preparazione/distribuzione dei pasti, secondo gli standard gestionali previsti.

Normativa di Riferimento

- D.G.R. n. 20588/2005 Definizione dei requisiti minimi strutturali e organizzativi di autorizzazione al funzionamento dei servizi sociali per la prima infanzia
- D.G.R. n. 20943/2005 Definizione dei criteri per l'accreditamento dei servizi sociali per la prima infanzia, dei servizi sociali di accoglienza residenziale per minori e dei servizi sociali per persone disabili

- Circ. reg. n. 45 del 18/10/2005 Attuazione della D.G.R. n. 20588/2005
- Circ. reg. n. 18 del 14/06/2007 Indirizzi regionali in materia di formazione/aggiornamento degli operatori socio-educativi ai fini dell'accREDITAMENTO delle strutture sociali per minori e disabili
- Circolare n. 35 del 24/05/2005 Primi indirizzi in materia di autorizzazione, accREDITAMENTO e contratto in ambito socio-assistenziale
- D.L. n. 65 del 13/04/2017 Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni